



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió ordinària
20 de febrer de 2006
De 18.15 a 18.30
Sala de Govern

Membres assistents

Josep Monràs Galindo, president
Carme Guarro Fores
Feliu Guillaumes i Ràfols
Eva Maria Pazos Jiménez

Altres regidors

Nuria Fortuny i Corominas
Daniel Novo i Sánchez

Tècnics

Concepció Bohigas i Bausà
Xavier Ludevid i Masana
Antonio Martínez Martínez
M^a Dolores Megias Jiménez
Pilar Peire i Mari
Oriol Valls i Rovira

Alicia Puig i Romagosa, secretària

Incidències

S'hi incorporen

Alicia Domínguez González (punt 7)
Josep Maria Garzón Llavina (punt 4)
Ester Safont Artal (punt 4)

Absents

Jorge Táboas Suárez

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Correspondència
3. Donar-se per assabentat de Decrets d'Alcaldia
4. Rectificació d'acords de la Junta de Govern Local
5. Autorització del canvi de nom i l'exercici de l'activitat d'un establiment de restaurant-bar
6. Atorgament de llicències municipals ambientals
7. Atorgament de permisos ambientals d'activitats
8. Mocions d'urgència
9. Torn obert de paraules

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

La Junta de Govern Local aprova l'acta de la sessió de 13 de febrer de 2006.

2. Correspondència

S'informa de la sentència núm. 22/2006 del Jutjat Contenciós Administratiu núm.10 de Barcelona, que desestima el recurs interposat per Manuel Moreno Ibañez contra la Resolució de 17 de maig de 2004.

3. Donar-se per assabentat de Decrets d'Alcaldia

3.1. Donar-se per assabentada del Decret de l'Alcaldia de 6 de febrer de 2006

Atès el Decret d'Alcaldia de data 6 de febrer de 2006.

Es proposa que la Junta de Govern Local

A C O R D I

Donar-se per assabentada del Decret d'Alcaldia de data 6 de febrer de 2006, que transcrit literalment diu el següent:

"DECRET D'ALCALDIA

DATA: 6 de febrer de 2006

DEPARTAMENT: SERVEIS JURÍDICS I SECRETARIA

Atès que la senyora María Díaz Gallego ha interposat recurs contenciós administratiu contra el Decret de l'Alcaldia, de 18 d'octubre de 2005, de desestimació del recurs de reposició interposat contra el Decret de l'Alcaldia de 14 de juny de 2005 de desestimació de la seva reclamació de responsabilitat patrimonial, segons resolució del Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Barcelona (recurs núm. 670/2005).

Atès l'informe del cap lletrat del Departament de Serveis Jurídics Centrals, de data 6 de febrer de 2006.



Atès que es considera necessari personar-se en el recurs contenciós administratiu per tal de defensar el manteniment i la validesa de l'acte recorregut.

Atesos els articles 49 i 50 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Atès l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

HE RESOLT

1. Trametre al Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Barcelona l'expedient administratiu relatiu al procediment seguit en la reclamació de responsabilitat patrimonial efectuada per la senyora María Díaz Gallego.
2. Personar-me en el recurs contenciós administratiu núm. 670/2005, interposat per la senyora María Díaz Gallego contra el Decret de l'Alcaldia, de 18 d'octubre de 2005, de desestimació del recurs de reposició interposat contra el Decret de l'Alcaldia de 14 de juny de 2005 de desestimació de la seva reclamació de responsabilitat patrimonial, que es tramita davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Barcelona.
3. Designar el lletrat senyor Javier Abad Nadales perquè assumeixi la defensa de la corporació en el recurs contenciós administratiu esmentat.
4. Notificar aquest acord a la companyia d'assegurances de l'Ajuntament, Zurich España Cia. de Seguros SA. (corredoria d'assegurances Aon, Gil y Carvajal, SA.), i fer-los avinent que tenen nou dies per poder-se personar i comparèixer en les actuacions."

S'aprova per unanimitat

3.2. Donar-se per assabentada del Decret de l'Alcaldia de 6 de febrer de 2006

Atès el Decret d'Alcaldia de data 6 de febrer de 2006.

Es proposa que la Junta de Govern Local

A C O R D I

Donar-se per assabentada del Decret d'Alcaldia de data 6 de febrer de 2006, que transcrit literalment diu el següent:

"DECRET D'ALCALDIA

DATA: 6 de febrer de 2006

DEPARTAMENT: SERVEIS JURÍDICS I SECRETARIA

Atès que la senyora Lorena Viudez Pérez ha interposat recurs contenciós administratiu contra el Decret de l'Alcaldia, de 5 de setembre de 2005, de desestimació de la seva reclamació de responsabilitat patrimonial, segons resolució del Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Barcelona (recurs núm. 658/2005).

Atès l'informe del cap lletrat del Departament de Serveis Jurídics Centrals, de data 6 de febrer de 2006.

Atès que es considera necessari personar-se en el recurs contenciós administratiu per tal de defensar el manteniment i la validesa de l'acte recorregut.

Atesos els articles 49 i 50 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Atès l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

HE RESOLT

1. Trametre al Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Barcelona l'expedient administratiu relatiu al procediment seguit en la reclamació de responsabilitat patrimonial efectuada per la senyora Lorena Viudez Pérez.
2. Personar-me en el recurs contenciós administratiu núm. 658/2005, interposat per la senyora Lorena Viudez Pérez contra el Decret de l'Alcaldia, de 5 de setembre de 2005, de desestimació de la seva reclamació de responsabilitat patrimonial, que es tramita davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Barcelona.
3. Designar el lletrat senyor Javier Abad Nadales perquè assumeixi la defensa de la corporació en el recurs contenciós administratiu esmentat.
4. Notificar aquest acord a la companyia d'assegurances de l'Ajuntament, Zurich España Cia. de Seguros SA. (corredoria d'assegurances Aon, Gil y Carvajal, SA.), i fer-los avinent que tenen nou dies per poder-se personar i comparèixer en les actuacions."

S'aprova per unanimitat

3.3. Donar-se per assabentada del Decret de l'Alcaldia de 6 de febrer de 2006

Atès el Decret d'Alcaldia de data 6 de febrer de 2006.

Es proposa que la Junta de Govern Local

A C O R D I

Donar-se per assabentada del Decret d'Alcaldia de data 6 de febrer de 2006, que transcrit literalment diu el següent:



"DECRET D'ALCALDIA

DATA: 6 de febrer de 2006

DEPARTAMENT: SERVEIS JURÍDICS I SECRETARIA

Atès que la senyora María Caro Menor ha interposat recurs contenciós administratiu contra el Decret de l'Alcaldia, de 19 d'octubre de 2005, de desestimació del recurs de reposició interposat contra el Decret de l'Alcaldia de 5 de setembre de 2005 de desestimació de la seva reclamació de responsabilitat patrimonial, segons resolució del Jutjat Contenciós Administratiu número 13 de Barcelona (recurs núm. 674/2005).

Atès l'informe del cap lletrat del Departament de Serveis Jurídics Centrals, de data 6 de febrer de 2006.

Atès que es considera necessari personar-se en el recurs contenciós administratiu per tal de defensar el manteniment i la validesa de l'acte recorregut.

Atesos els articles 49 i 50 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Atès l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

HE RESOLT

1. Trametre al Jutjat Contenciós Administratiu número 13 de Barcelona l'expedient administratiu relatiu al procediment seguit en la reclamació de responsabilitat patrimonial efectuada per la senyora María Caro Menor.
2. Personar-me en el recurs contenciós administratiu núm. 674/2005, interposat per la senyora María Caro Menor contra el Decret de l'Alcaldia, de 19 d'octubre de 2005, de desestimació del recurs de reposició interposat contra el Decret de l'Alcaldia de 5 de setembre de 2005 de desestimació de la seva reclamació de responsabilitat patrimonial, que es tramita davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 13 de Barcelona.
3. Designar el lletrat senyor Javier Abad Nadales perquè assumeixi la defensa de la corporació en el recurs contenciós administratiu esmentat.
4. Notificar aquest acord a la companyia d'assegurances de l'Ajuntament, Zurich España Cia. de Seguros SA. (corredoria d'assegurances Aon, Gil y Carvajal, SA.), i fer-los avinent que tenen nou dies per poder-se personar i comparèixer en les actuacions."

S'aprova per unanimitat

4. Rectificació d'acords de la Junta de Govern Local

4.1. Rectificació d'un acord de la Junta de Govern de 21 de febrer de 2005 d'atorgament permís municipal ambiental d'aparcament privat (exp. 164/2002).

Atès que mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 21 de febrer de 2005, es va aprovar l'atorgament del permís municipal ambiental a Blausmo Santa Coloma, SL per exercir l'activitat d'aparcament privat (11 Places) al carrer Antoni Gimbert, 5-7 (exp. 164/2002).

Atès que s'ha produït un error material, ja que el total de places d'aparcament no era 11 si no que són 12.

Atès que segons l'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials existents als seus actes.

Es proposa que la Junta de Govern Local

A C O R D I

Rectificar l'acord de la Junta de Govern Local de 21 de febrer de 2005, i substituir el primer punt pel següent:

1. Atorgar el permís municipal ambiental a Blausmo Santa Coloma, SL per exercir l'activitat d'aparcament privat (12 places) al carrer Antoni Gimbert, 5-7.

S'aprova per unanimitat

4.2. Rectificació d'un acord de la Junta de Govern Local de 30 de gener de 2006 (exp. 87/2005 d).

Atès que mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 30 de gener de 2006, es va ordenar a Excelsor Il·luminació, titular de l'activitat que, atès que no disposa del preceptiu permís municipal ambiental, ni ha comunicat la instal·lació de l'activitat, deixi d'exercir l'activitat procedint al tancament de l'establiment dins del termini màxim de 48 hores a comptar des de la notificació d'aquesta resolució, (exp. 87/2005 D).

Atès que segons l'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials existents als seus actes.

Es proposa que la Junta de Govern Local

A C O R D I

Rectificar l'apartat segon de l'acord de la Junta de Govern Local de 30 de gener de 2006, que quedarà redactat de la següent manera:



“2. Ordenar a la Policia Municipal que, amb el suport dels serveis tècnics municipals de l'Oficina d'Activitats, si en el termini abans atorgat l'interessat no ha complert l'ordre anterior, precinti l'establiment per tal d'evitar el funcionament de l'activitat.”

S'aprova per unanimitat

5. Autorització del canvi de nom i l'exercici de l'activitat d'un establiment de restaurant-bar

El dia 20 de desembre de 1979, la senyora Júlia Picazo Hueso obtingué l'autorització per exercir l'activitat de bar 4a categoria al carrer Casilla, 13.

El dia 26 d'octubre de 1988, la senyora Ana Maria Fabrega Picazo obtingué l'autorització per exercir la mateixa activitat.

El dia 6 d'abril de 1989, la senyora Teresa Curiel Pagan obtingué la llicència de instal·lació d'aquesta mateixa activitat.

La senyora Pilar Lazaro Romero va sol·licitar, en data 23 de febrer de 1996, el canvi de titularitat per exercir l'activitat de bar (grup D 1a categoria) al carrer Casilla, 13.

La Ponència Tècnica Municipal va informar favorablement sobre la sol·licitud de llicència per a la instal·lació de l'activitat, els dies 27 de febrer de 1998 i 23 d'abril de 1998.

El senyor Ceferino Fabrega Picazo va sol·licitar, en data 8 de gener de 2004, el canvi de titularitat per exercir l'activitat de bar-restaurant (grup D) al carrer Casilla, 13, (exp. 2/2004).

Durant el termini d'informació pública i veïnal no es van produït reclamacions contra la instal·lació de l'activitat.

L'article 65 de l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions (OIIAM) (BOP núm. 55, de data 4-3-2004) disposa que les activitats relacionades a l'annex III.1 de la LIIA resten subjectes al permís municipal ambiental.

L'article 4.8 de la Llei 10/1990, de 15 de juny, sobre policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics estableix que els ajuntaments han de comunicar a la delegació territorial corresponent del Govern de la Generalitat les resolucions relatives a llicències d'obertura de locals dedicats a espectacles i d'establiments de pública concurrència.

L'article 75 de l'OIIAM estableix que la competència per atorgar el permís municipal ambiental correspon a l'alcalde.

Atesa la delegació de competències efectuada pel decret de l'Alcaldia de 14 de juny de 2003.

Es proposa que la Junta de Govern Local

A C O R D I

1. Autoritzar el canvi de nom i l'exercici de l'activitat d'establiment de concurrència pública de restaurant-bar (grup D), al carrer Casilla, 13, al senyor Ceferino Fabrega Picazo, pel fet d'haver complert els requisits necessaris.
2. Condicionar l'efectivitat del permís municipal ambiental i la llicència d'establiment de concurrència pública al compliment de les prescripcions tècniques que s'estableixen a continuació:
 - 2.1. Les assenyalades en el projecte.
 - 2.2. La presentació de la documentació següent:
 - a) Les actes de posada en servei, expedides pels Serveis Territorials d'Indústria, de tots els aparells o les instal·lacions sotmesos a una reglamentació específica.
 - b) El contracte de manteniment dels aparells, equips i components subjectes al Reglament d'instal·lacions de protecció antiincendi (RD 1942/1993, de 5 de novembre, publicat en el BOE núm. 298, de 14-12-1993).
 - c) El certificat d'una entitat d'inspecció i control o d'un tècnic competent en la matèria que acrediti, en el cas que el grau de resistència o estabilitat al foc (EF o RF) d'algun element s'assoleixi mitjançant revestiments (morters, pintures intumescent, etc.), que el producte de recobriment utilitzat es correspon amb el que es justifica en el projecte i que el procés seguit en la seva aplicació és el definit pel fabricant.
 - d) El justificant que acrediti que el personal que manipuli aliments ha rebut formació continuada d'acord amb el que disposa el RD 202/2000, d'11 de febrer, pel qual s'estableixen les normes relatives als manipuladors d'aliments.
 - e) El certificat de retirada dels olis vegetals usats, per una empresa homologada per la Junta de Residus de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent.
 - f) El contracte d'assegurances que cobreixi el risc de la responsabilitat civil.
 - g) El certificat de desinsectació, desratització i desinfecció (DDD) emès per una empresa autoritzada.
 - h) La documentació sobre la correcta gestió dels residus.
 - i) El certificat del tècnic/a director/a de l'execució del projecte, el qual especificarà que les instal·lacions s'ajustin al projecte presentat, a les determinacions fixades en la llicència o en el permís municipal.
 - j) La certificació tècnica de conformitat que resulti del control inicial que haurà d'haver realitzat una entitat ambiental de control (E.A.C.), d'acord



amb el que disposa el Capítol II del títol III de l'OIIAM (BOP núm. 55, de data 4-3-2004).

- 2.3. El compliment de la normativa següent:
 - a) La normativa urbanística municipal vigent en el cas d'instal·lar rètols a la façana.
 - b) Les connexions a la xarxa municipal de l'aigua potable i el clavegueram es faran d'acord amb les prescripcions de les companyies concessionàries d'aquests serveis i la normativa que li sigui d'aplicació.
- 2.4. La capacitat màxima autoritzada serà de 19 persones.
- 2.5. L'horari de l'activitat serà de 8 a 21 hores.
- 2.6. El nivell sonor interior màxim autoritzat serà de 77 dBA d'acord amb l'article 13 de l'Ordenança municipal d'establiments de concurrència pública en l'àmbit de les activitats recreatives de restauració, musicals, de joc i atraccions, audiovisuals i similars (OMEC).
- 2.7. Les plaques d'identificació homologades amb el número de registre de l'establiment, d'acord amb l'article 8 del Decret 317/1994, de 4 de novembre, del Departament de Comerç, Consum i Turisme, s'han d'exhibir a efectes d'informació.
- 2.8. Instal·lar rètol a la porta d'accés amb la cabuda màxima autoritzada.
- 2.9. No instal·lar tarimes de fusta darrera de la barra de bar d'acord amb el Real Decret, de 13 d'octubre de 1983, del Reglament de Menjadors Col·lectius.
- 2.10. La disposició d'autorització sanitària de funcionament, emesa per la Delegació Territorial de Sanitat i Seguretat Social a Barcelona, d'acord amb el que disposa el RD 3484/2000, de 29 de desembre, sobre la normativa d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats.
3. Condicionar l'efectivitat del permís municipal ambiental i la llicència d'establiment de concurrència pública al compliment dels requisits que s'estableixen a continuació:
 - 3.1. En cap cas no es podrà començar a exercir l'activitat abans que s'hagi portat a terme el control inicial amb resultat favorable.
 - 3.2. En el supòsit que, abans de portar a terme el control inicial, s'hagin de fer proves per verificar el funcionament de màquines o d'instal·lacions, la persona titular haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, amb cinc dies d'antelació, i explicar la durada i les mesures adoptades per garantir que aquestes proves no afectaran ni crearan risc per a l'entorn, les persones i els béns.

4. Sotmetre l'activitat a un control de caràcter periòdic, mitjançant la presentació de l'acta de control periòdic, d'acord amb allò que es disposa a l'article 113 i a la secció 5a del capítol II de l'OIIAM. El primer control es farà vuit anys després de la data de realització del control inicial i la resta de controls vuit anys després de la realització del precedent control periòdic.
5. En el cas que s'instal·lin màquines recreatives del tipus B s'haurà de legalitzar la seva instal·lació i sotmetre el permís municipal ambiental i d'establiment públic a una revisió periòdica, que es durà a terme a instància del titular de l'activitat, cada quatre anys, a comptar des de la data d'atorgament del permís o, en el seu cas, a comptar des de la data de la darrera revisió.
6. Elevar a definitiva la liquidació núm. 399610 de la Taxa d'Intervenció d'Activitats i Instal·lacions, l'import de la qual és 1.027,73 EUR.
7. Comunicar aquesta resolució a la Delegació Territorial a Barcelona del Govern de la Generalitat de Catalunya.

S'aprova per unanimitat

6. Atorgament de llicències municipals ambientals

6.1. Atorgament de la llicència municipal ambiental per a l'activitat de dispensari mèdic amb raigs X a l'av. Jaume I, 190 (exp. 11/2002).

ASEPEYO, MUTUA DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES DE LA SEGURIDAD SOCIAL va sol·licitar, en data 17/01/2002, la llicència municipal ambiental per exercir l'activitat de dispensari mèdic amb raigs X a l'av. Jaume I, 190, (exp. 11/2002).

Durant el termini d'informació pública i veïnal no es van produir reclamacions contra la instal·lació de l'activitat.

La Ponència Tècnica Municipal va informar favorablement sobre la sol·licitud de llicència municipal ambiental i va establir les mesures preventives, de control i de garantia.

L'article 19 de l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions (OIIAM) (BOP núm. 184, de data 3-8-1999) disposa que les activitats relacionades a l'annex II de la LIIA resten subjectes a la llicència municipal ambiental.

L'article 30 de l'OIIAM estableix que la competència per atorgar la llicència municipal ambiental correspon a l'alcalde.

Atesa la delegació de competències efectuada pel decret de l'Alcaldia de 14 de juny de 2003.



Es proposa que la Junta de Govern Local

A C O R D I

1. Atorgar la llicència municipal ambiental a ASEPEYO, MUTUA DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES DE LA SEGURIDAD SOCIAL per exercir l'activitat de dispensari mèdic amb raigs X a l'av. Jaume I, 190.
2. Condicionar l'efectivitat de la llicència municipal ambiental al compliment de les prescripcions tècniques que s'estableixen a continuació:
 - 2.1. Les assenyalades en el projecte.
 - 2.2. La presentació de la documentació següent:
 - a) Les actes de posada en servei, expedides pels Serveis Territorials d'Indústria, de tots els aparells o les instal·lacions sotmesos a una reglamentació específica.
 - b) Certificat d'inscripció de l'empresa instal·ladora/mantenidora d'aparells, equips i sistemes de protecció contra incendis en el registre de la Generalitat (R.E.C.I.) i els certificats de les instal·lacions de protecció contra incendi, lliurats per les empreses instal·ladores autoritzades, signats i visats pel tècnic competent de l'empresa instal·ladora, d'acord amb l'article 18 del RD 1942/1993, de 5 de novembre (BOE núm. 298, de 14-12-1993).
 - c) El contracte de manteniment dels aparells, equips i components subjectes al Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendi (RD 1942/1993, de 5 de novembre, publicat en el BOE núm. 298, de 14-12-1993).
 - d) El certificat d'una entitat d'inspecció i control que acrediti, en el cas que el grau de resistència o estabilitat al foc (EF o RF) d'algun element s'assoleixi mitjançant revestiments (morters, pintures intumescent, etc.), que el producte de recobriment utilitzat es correspon amb el que es justifica en el projecte i que el procés seguit en la seva aplicació és el definit pel fabricant.
 - e) El certificat del tècnic/a director/a de l'execució del projecte, el qual especificarà que les instal·lacions s'ajustin al projecte presentat i a les determinacions fixades en la llicència municipal ambiental.
 - f) La certificació tècnica de conformitat que resulti del control inicial que haurà d'haver realitzat una entitat ambiental de control (E.A.C.), d'acord amb el que disposa el capítol II del títol III de l'OIIAM (BOP núm. 55, de data 4-3-2004).
 - g) El contracte d'assegurances que cobreixi el risc de la responsabilitat civil.
 - h) Certificat de desinsectació, desratització i desinfecció (DDD) emès per una empresa autoritzada.
 - i) Documentació sobre la correcta gestió dels residus.

- 2.3. El compliment de la normativa següent:
- a) Les instal·lacions a la xarxa municipal de l'aigua potable i el clavegueram es faran d'acord amb les prescripcions de les companyies concessionàries d'aquests serveis i la normativa que li sigui d'aplicació.
3. Condicionar l'efectivitat de la llicència municipal ambiental al compliment dels requisits que s'estableixen a continuació:
- 3.1. En cap cas no es podrà començar a exercir l'activitat abans que s'hagi obtingut l'acta de control inicial amb resultat favorable.
 - 3.2. En el supòsit que, abans de portar a terme el control inicial, s'hagin de fer proves per verificar el funcionament de màquines o d'instal·lacions, la persona titular haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, amb cinc dies d'antelació, i explicar la durada i les mesures adoptades per garantir que aquestes proves no afectaran ni crearan risc per a l'entorn, les persones i els béns.
4. Sotmetre l'activitat a un control de caràcter periòdic, mitjançant la presentació de l'acta de control periòdic, d'acord amb allò que es disposa als articles 112 i 113 del capítol II de l'OIIAM. El primer control es farà quatre anys després de la data d'atorgament de la llicència municipal ambiental i la resta de controls quatre anys després de la realització del precedent control periòdic.
5. Sotmetre l'activitat a una revisió periòdica medi ambiental cada vuit anys a comptar des de la data d'atorgament de la llicència municipal ambiental, d'acord amb el que disposa l'article 91 de l'OIIAM.

S'aprova per unanimitat

6.2. Atorgament de la llicència municipal ambiental per a l'activitat de magatzem de productes farmacèutics al carrer Octave Lecante, 12 (exp. 23/2002).

PICKING FARMA, SA va sol·licitar, en data 08/02/2002, la llicència municipal ambiental per exercir l'activitat de magatzem de productes farmacèutics al carrer Octave Lecante, 12, (exp. 23/2002).

Durant el termini d'informació pública i veïnal no es van produir reclamacions contra la instal·lació de l'activitat.

La Ponència Tècnica Municipal va informar favorablement sobre la sol·licitud de llicència municipal ambiental i va establir les mesures preventives, de control i de garantia.

L'article 19 de l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions (OIIAM) (BOP núm. 184, de data 3-8-1999) disposa que les activitats relacionades a l'annex II de la LIIA resten subjectes a la llicència municipal ambiental.



L'article 30 de l'OIIAM estableix que la competència per atorgar la llicència municipal ambiental correspon a l'alcalde.

Atesa la delegació de competències efectuada pel decret de l'Alcaldia de 14 de juny de 2003.

Es proposa que la Junta de Govern Local

A C O R D I

1. Atorgar la llicència municipal ambiental a PICKING FARMA, SA per exercir l'activitat de magatzem de productes farmacèutics al carrer Octave Lecante, 12.
2. Condicionar l'efectivitat de la llicència municipal ambiental al compliment de les prescripcions tècniques que s'estableixen a continuació:

2.1. Les assenyalades en el projecte.

2.2. La presentació de la documentació següent:

- a) Les actes de posada en servei, expedides pels Serveis Territorials d'Indústria, de tots els aparells o les instal·lacions sotmesos a una reglamentació específica.
- b) Certificat d'inscripció de l'empresa instal·ladora/mantenidora d'aparells, equips i sistemes de protecció contra incendis en el registre de la Generalitat (R.E.C.I.) i els certificats de les instal·lacions de protecció contra incendi, lliurats per les empreses instal·ladores autoritzades, signats i visats pel tècnic competent de l'empresa instal·ladora, d'acord amb l'article 18 del RD 1942/1993, de 5 de novembre (BOE núm. 298, de 14-12-1993).
- c) El contracte de manteniment dels aparells, equips i components subjectes al Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendi (RD 1942/1993, de 5 de novembre, publicat en el BOE núm. 298, de 14-12-1993).
- d) El certificat d'una entitat d'inspecció i control que acrediti, en el cas que el grau de resistència o estabilitat al foc (EF o RF) d'algun element s'assoleixi mitjançant revestiments (morters, pintures intumescent, etc.), que el producte de recobriment utilitzat es correspon amb el que es justifica en el projecte i que el procés seguit en la seva aplicació és el definit pel fabricant.
- e) El certificat del tècnic/a director/a de l'execució del projecte, el qual especificarà que les instal·lacions s'ajustin al projecte presentat i a les determinacions fixades en la llicència municipal ambiental.
- f) La certificació tècnica de conformitat que resulti del control inicial que haurà d'haver realitzat una entitat ambiental de control (E.A.C.), d'acord amb el que disposa el capítol II del títol III de l'OIIAM (BOP núm. 55, de data 4-3-2004).

- g) El contracte d'assegurances que cobreixi el risc de la responsabilitat civil.
- h) Certificat de desinsectació, desratització i desinfecció (DDD) emès per una empresa autoritzada.
- i) Documentació sobre la correcta gestió dels residus.

2.3. El compliment de la normativa següent:

- a) Les instal·lacions a la xarxa municipal de l'aigua potable i el clavegueram es faran d'acord amb les prescripcions de les companyies concessionàries d'aquests serveis i la normativa que li sigui d'aplicació.

3. Condicionar l'efectivitat de la llicència municipal ambiental al compliment dels requisits que s'estableixen a continuació:

3.1. En cap cas no es podrà començar a exercir l'activitat abans que s'hagi obtingut l'acta de control inicial amb resultat favorable.

3.2. En el supòsit que, abans de portar a terme el control inicial, s'hagin de fer proves per verificar el funcionament de màquines o d'instal·lacions, la persona titular haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, amb cinc dies d'antelació, i explicar la durada i les mesures adoptades per garantir que aquestes proves no afectaran ni crearan risc per a l'entorn, les persones i els béns.

4. Sotmetre l'activitat a un control de caràcter periòdic, mitjançant la presentació de l'acta de control periòdic, d'acord amb allò que es disposa als articles 112 i 113 del capítol II de l'OIIAM. El primer control es farà quatre anys després de la data d'atorgament de la llicència municipal ambiental i la resta de controls quatre anys després de la realització del precedent control periòdic.

5. Sotmetre l'activitat a una revisió periòdica medi ambiental cada vuit anys a comptar des de la data d'atorgament de la llicència municipal ambiental, d'acord amb el que disposa l'article 91 de l'OIIAM.

S'aprova per unanimitat

7. Atorgament de permisos ambientals d'activitats

7.1. Atorgament d'un permís ambiental per a l'activitat d'aparcament privat (67 places + 30 motocicletes) al carrer Teixidores, illa 14.50, (exp. 166/2005).

FOMENT IMMOBILIARI ASSEQUIBLE, SA va sol·licitar, en data 12/08/2005, el permís municipal ambiental per exercir l'activitat d'aparcament privat (67 places + 30 motocicletes) al carrer Teixidores, illa 14.50 (exp. 166/2005).

Durant el termini d'informació pública i veïnal no es van produir reclamacions contra la instal·lació de l'activitat.



La Ponència Tècnica Municipal va informar favorablement sobre la sol·licitud de permís municipal ambiental i va establir les mesures preventives, de control i de garantia.

L'article 65 de l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions (OIIAM) (BOP núm. 55, de data 4-3-2004) disposa que les activitats relacionades a l'annex III de la LIIA resten subjectes al permís municipal ambiental.

L'article 75 de l'OIIAM estableix que la competència per atorgar el permís municipal ambiental correspon a l'alcalde.

Atesa la delegació de competències efectuada pel decret de l'Alcaldia de 14 de juny de 2003.

Es proposa que la Junta de Govern Local

A C O R D I

1. Atorgar el permís municipal ambiental a FOMENT IMMOBILIARI ASSEQUIBLE, SA per exercir l'activitat d'aparcament privat (67 places + 30 motocicletes), al carrer Teixidores, illa 14.50.
2. Condicionar l'efectivitat del permís municipal ambiental al compliment de les prescripcions tècniques que s'estableixen a continuació:
 - 2.1. Les assenyalades en el projecte.
 - 2.2. La presentació de la documentació següent:
 - a) Les actes de posada en servei, expedides pels Serveis Territorials d'Indústria, de tots els aparells o les instal·lacions sotmesos a una reglamentació específica.
 - b) Certificat d'inscripció de l'empresa instal·ladora/mantenidora d'aparells, equips i sistemes de protecció contra incendis en el registre de la Generalitat (R.E.C.I.) i els certificats de les instal·lacions de protecció contra incendi, lliurats per les empreses instal·ladores autoritzades, signats i visats pel tècnic competent de l'empresa instal·ladora, d'acord amb l'article 18 del RD 1942/1993, de 5 de novembre (BOE núm. 298, de 14-12-1993).
 - c) El contracte de manteniment dels aparells, equips i components subjectes al Reglament d'instal·lacions de protecció antiincendi (RD 1942/1993, de 5 de novembre, publicat en el BOE núm. 298, de 14-12-1993).
 - d) El certificat d'una entitat d'inspecció i control que acrediti, en el cas que el grau de resistència o estabilitat al foc (EF o RF) d'algun element s'assoleixi mitjançant revestiments (morters, pintures intumescent, etc.), que el producte de recobriment utilitzat es correspon amb el que es justifica en el projecte i que el procés seguit en la seva aplicació és el definit pel fabricant.

- e) El certificat del tècnic/a director/a de l'execució del projecte, el qual especificarà que les instal·lacions s'ajustin al projecte presentat i a les determinacions fixades en el permís municipal.
- f) La certificació tècnica de conformitat que resulti del control inicial que haurà d'haver realitzat una entitat ambiental de control (E.A.C.), d'acord amb el que disposa el capítol II del títol III de l'OIIAM.
- g) Fotocòpia del rebut de l'impost de béns immobles (IBI) del local.

2.3. El compliment de la normativa següent:

- a) Les connexions a la xarxa municipal de l'aigua potable i el clavegueram es faran d'acord amb les prescripcions de les companyies concessionàries d'aquests serveis i la normativa que li sigui d'aplicació.

3. Condicionar l'efectivitat del permís municipal ambiental al compliment dels requisits que s'estableixen a continuació:

3.1. En cap cas no es podrà començar a exercir l'activitat abans que s'hagi obtingut l'acta de control inicial amb resultat favorable.

3.2. En el supòsit que, abans de portar a terme el control inicial, s'hagin de fer proves per verificar el funcionament de màquines o d'instal·lacions, la persona titular haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, amb cinc dies d'antelació, i explicar la durada i les mesures adoptades per garantir que aquestes proves no afectaran ni crearan risc per a l'entorn, les persones i els béns.

4. Constituïda la comunitat de propietaris de l'aparcament i un cop aquesta es faci càrrec de la seva gestió, s'haurà de sol·licitar a l'Ajuntament el corresponent canvi de titularitat de l'aparcament.

5. Sotmetre l'activitat a un control de caràcter periòdic, mitjançant la presentació de l'acta de control periòdic, d'acord amb allò que es disposa a l'article 113 i a la secció 5a del capítol II de l'OIIAM. El primer control es farà vuit anys després de la data de realització del control inicial i la resta de controls vuit anys després de la realització del precedent control periòdic.

S'aprova per unanimitat

7.2. Atorgament d'un permís ambiental per a l'activitat d'escola bressol al carrer Berenguer III, 63-65 (exp. 16/2004).

ACADEMIA MOLLET, SL va sol·licitar, en data 03/02/2004, el permís municipal ambiental per exercir l'activitat d'escola bressol al carrer Berenguer III, 63-65, (exp. 16/2004).

Durant el termini d'informació pública i veïnal no es van produir reclamacions contra la instal·lació de l'activitat.



La Ponència Tècnica Municipal va informar favorablement sobre la sol·licitud de permís municipal ambiental i va establir les mesures preventives, de control i de garantia.

L'article 65 de l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions (OIIAM) (BOP núm. 184, de data 3-8-1999) disposa que les activitats relacionades a l'annex III de la LIIA resten subjectes al permís municipal ambiental.

L'article 75 de l'OIIAM estableix que la competència per atorgar el permís municipal ambiental correspon a l'alcalde.

Atesa la delegació de competències efectuada pel decret de l'Alcaldia de 14 de juny de 2003.

Es proposa que la Junta de Govern Local

A C O R D I

1. Atorgar el permís municipal ambiental a ACADEMIA MOLLET, SL per exercir l'activitat d'escola bressol al carrer Berenguer III, 63-65.
2. Condicionar l'efectivitat del permís municipal ambiental al compliment de les prescripcions tècniques que s'estableixen a continuació:
 - 2.1. Les assenyalades en el projecte.
 - 2.2. La presentació de la documentació següent:
 - a) Les actes de posada en servei, expedides pels Serveis Territorials d'Indústria, de tots els aparells o les instal·lacions sotmesos a una reglamentació específica.
 - b) Certificat d'inscripció de l'empresa instal·ladora/mantenidora d'aparells, equips i sistemes de protecció contra incendis en el registre de la Generalitat (R.E.C.I.) i els certificats de les instal·lacions de protecció contra incendi, lliurats per les empreses instal·ladores autoritzades, signats i visats pel tècnic competent de l'empresa instal·ladora, d'acord amb l'article 18 del RD 1942/1993, de 5 de novembre (BOE núm. 298, de 14-12-1993).
 - c) El contracte de manteniment dels aparells, equips i components subjectes al Reglament d'instal·lacions de protecció antiincendi (RD 1942/1993, de 5 de novembre, publicat en el BOE núm. 298, de 14-12-1993).
 - d) El certificat d'una entitat d'inspecció i control que acrediti, en el cas que el grau de resistència o estabilitat al foc (EF o RF) d'algun element s'assoleixi mitjançant revestiments (morters, pintures intumescent, etc.), que el producte de recobriment utilitzat es correspon amb el que es justifica en el projecte i que el procés seguit en la seva aplicació és el definit pel fabricant.

- e) El certificat del tècnic/a director/a de l'execució del projecte, el qual especificarà que les instal·lacions s'ajustin al projecte presentat i a les determinacions fixades en el permís municipal.
- f) La certificació tècnica de conformitat que resulti del control inicial que haurà d'haver realitzat una entitat ambiental de control (E.A.C.), d'acord amb el que disposa el capítol II del títol III de l'OIIAM (BOP núm. 55, de data 4-3-2004).
- g) El justificant d'haver realitzat un curs de formació en higiene alimentària de tot el personal que està en contacte amb aliments, d'acord el RD-202/2000 de 11 de febrer, pel que s'estableixen les normes relatives als manipuladors d'aliments.
- h) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil del local.
- i) Certificat de Desinsectació, desratització i desinfecció (DDD) emes per empresa autoritzada.
- j) La documentació sobre la correcta gestió dels residus.

2.3. El compliment de la normativa següent:

- a) Les connexions a la xarxa municipal de l'aigua potable i el clavegueram es faran d'acord amb les prescripcions de les companyies concessionàries d'aquests serveis i la normativa que li sigui d'aplicació.

3. Condicionar l'efectivitat del permís municipal ambiental al compliment dels requisits que s'estableixen a continuació:

3.1. En cap cas no es podrà començar a exercir l'activitat abans que s'hagi obtingut l'acta de control inicial amb resultat favorable.

3.2. En el supòsit que, abans de portar a terme el control inicial, s'hagin de fer proves per verificar el funcionament de màquines o d'instal·lacions, la persona titular haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, amb cinc dies d'antelació, i explicar la durada i les mesures adoptades per garantir que aquestes proves no afectaran ni crearan risc per a l'entorn, les persones i els béns.

4. Sotmetre l'activitat a un control de caràcter periòdic, mitjançant la presentació de l'acta de control periòdic, d'acord amb allò que es disposa a l'article 113 i a la secció 5a del capítol II de l'OIIAM. El primer control es farà vuit anys després de la data de realització del control inicial i la resta de controls vuit anys després de la realització del precedent control periòdic.

S'aprova per unanimitat

8. Mocions d'urgència

No n'hi ha.

9. Torn obert de paraules



Ajuntament de
Mollet del Vallès

No n'hi ha.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària



Ajuntament de
Mollet del Vallès
Secretaria General



Ajuntament de
Mollet del Vallès

Vist i plau
L'alcalde



Ajuntament de
Mollet del Vallès
Alcaldia